

## Formulier vrijstelling schoolbezoek andere gewichtige omstandigheden (geen vakantie) (artikel 11 onder g, en artikel 14 van de Leerplichtwet 1969)

In te vullen door de directeur:  
op datum doorgezonden aan de leerplichtambtenaar wegens overschrijding 10-dagen grens

Aan de directeur van de  
naam school/instelling te vestigingsplaats

### 1 Gegevens van de aanvrager: ouder(s)/verzorger(s)/voogd

achternaam:

eerste voornaam en overige voorletters:

*(Gebruik de namen en voorletters zoals opgenomen in het bevolkingsregister - GBA)*

adres:

postcode:

woonplaats:

telefoon:

*(privé of werk)*

e-mail:

### 2 Gegevens van de leerling(en)/onderwijsdeelnemer(s) uit hetzelfde gezin voor wie vrijstelling schoolbezoek wordt gevraagd

voornaam:

achternaam:

geboortedatum:

onderwijsnummer:

leerjaar:

voornaam:

achternaam:

geboortedatum:

onderwijsnummer:

leerjaar:

voornaam:

achternaam:

geboortedatum:

onderwijsnummer:

leerjaar:

### 3 Gegevens van de leerling(en)/onderwijsdeelnemer(s) die uit hetzelfde gezin die op een andere school/instelling staan ingeschreven en voor wie eveneens vrijstelling schoolbezoek wordt gevraagd

voornaam:

achternaam:

geboortedatum:

onderwijsnummer:

school/instelling:

voornaam:

achternaam:

geboortedatum:

onderwijsnummer:

school/instelling:

### 4 Datum/periode en reden van de gevraagde vrijstelling schoolbezoek wegens een gewichtige omstandigheid (vakantie valt hier niet onder):

Vrijstelling schoolbezoek wordt gevraagd op datum, dan wel voor de periode van t/m periode.  
Reden/aard van de aangevoerde gewichtige omstandigheid (eventueel op een bijlage nader toelichten):

### 5 Ondertekening

datum:

handtekening: